

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Физико-математический факультет



Р.А. Бостанов

2023 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Системы менеджмента качества образовательного  
учреждения**

---

*(Наименование дисциплины (модуля))*

Направление подготовки

**44.04.01 Педагогическое образование**

---

*(шифр, название направления)*

Направленность (профиль) подготовки

**Физическое образование**

---

Квалификация выпускника

**магистр**

---

Форма обучения

**очная**

---

Год начала подготовки - **2023**

*(по учебному плану)*

---

Карачаевск 2023 г.

Составитель: *к.п.н.*, доцент Алиева А.М.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.03.2018 №126, образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, профиль – Физическое образование; локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры Педагогики и педагогических технологий на 2022-2023 уч. год

Протокол № 11 от 04.07.2023 г.

Заведующий кафедрой



А.А. Узденова

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины (модуля).....	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы .....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	6
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)	6
5.2. Тематика и краткое содержание лабораторных занятий .....	8
5.3. Примерная тематика курсовых работ .....	8
6. Образовательные технологии.....	8
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) .....	9
7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций .....	9
7.2. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины .....	12
7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:	12
7.2.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (зачет)	13
7.2.3. Тестовые задания для проверки знаний студентов	14
7.2.4. Бально-рейтинговая система оценки знаний бакалавров	18
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса.....	20
8.1. Основная литература: .....	20
8.2. Дополнительная литература: .....	20
9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля) .....	20
10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля) .....	21
10.1. Общесистемные требования .....	21
10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины.....	21
10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения .....	22
10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы .....	22
11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья .....	22
12. Лист регистрации изменений .....	25

### 1. Наименование дисциплины (модуля)

Системы менеджмента качества образовательного учреждения

Целью изучения дисциплины является:

освоение магистрантами основных проблем педагогики высшей школы, в том числе проектирование, создание и развитие образовательных технологий, имеющих ключевое значение для деятельности вузов в условиях модернизации образования и реализации Государственных образовательных стандартов нового поколения.

Для достижения цели ставятся задачи:

1. Актуализация знаний о современных проблемах дидактики высшей школы и педагогических технологиях;
2. Совершенствование профессиональной компетентности преподавателя высшей школы в области современных технологий обучения;
3. Проектирование и конструирование авторских разработок на основе актуализации теоретических знаний и практического опыта.

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина (модуль) относится к Блоку 1 и реализуется в рамках базовой части

Дисциплина (модуль) изучается на 1 курсе (ах) в 1 семестре (ах).

<b>МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПВО</b>	
Индекс	Б1.В.ДВ.01.02
<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
Данная учебная дисциплина является базовой и опирается на входные знания, умения и компетенции, полученные по основным педагогическим дисциплинам, изучаемым в бакалавриате: «Педагогика» "профессиональная этика". "Социальная педагогика", "Этнопедагогика", и др.	
<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
Программа курса основывается на предшествующей подготовке магистрантов, изучивших в системе бакалавриата курсы «Теории и технологии обучения», «Общие основы педагогики». Дальнейшее развитие данный курс получает в процессе освоения учебного курса «Современные образовательные технологии», «Профессиональная деятельность преподавателя вуза».	

### 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций обучающегося:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ОП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
УК-2.	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК.М-2.1 формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления УК.М-2.2 разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует	<b>Знать:</b> принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы; основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности; <b>Уметь:</b> разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в

		<p>цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения</p> <p>УК.М-2.3 разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы</p> <p>УК.М-2.4 осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта</p> <p>УК.М-2.5 предлагает процедуры и механизмы оценки проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта</p>	<p>зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; уметь предвидеть результат деятельности и планировать действия для достижения данного результата; прогнозировать проблемные ситуации и риски в проектной деятельности.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками составления плана-графика реализации проекта в целом и плана-контроля его выполнения; навыками конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов.</p>
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 2 ЗЕТ, 72 академических часов.

Объём дисциплины	Всего часов	
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	72	
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)* (всего)</b>		
<b>Аудиторная работа (всего):</b>	16	
в том числе:		
лекции		
семинары, практические занятия	16	
практикумы		
лабораторные работы		
<b>Внеаудиторная работа:</b>		
курсовые работы		
консультация перед экзаменом		

Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.		
<b>Самостоятельная работа обучающихся (всего)</b>	56	
<b>Контроль самостоятельной работы</b>		
<b>Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)</b>	зачет	

**3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Для очной формы

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля		
			всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа	
				Лек	Пр.			Лаб
1	Тема 1. Объект, предмет и задачи педагогики 1.1. Происхождение педагогики как науки 1.2. Основные категории педагогики 1.3. Отрасли педагогики и её связь с другими науками 1.4. Содержание и структура педагогического исследования 1.5. Методы педагогического исследования 1.6. История развития педагогической науки.			2		4	Устный опрос	
2	Тема 2. Образование в современном мире  2.1. Образование в общеметодологическом и общекультурном мире 2.2. Образовательное пространство, образовательная система, образовательная среда 2.3. Цели, содержание, структура непрерывного образования, единство образования и самообразования 2.4. Система образования в России 2.5. Информационное образовательное пространство и дистанционное образование 2.6. Мировая тенденция развития образования			2		4	Устный опрос	

3	<p>Тема 3. Педагогический процесс как форма образования</p> <p>3.1. Общая характеристика целостного педагогического процесса 3.2. Движущие силы и закономерности педагогического процесса 3.3. Воспитание в педагогическом процессе 3.4. Основные компоненты педагогического процесса</p>					4	Устный опрос
4	<p>Тема 4. Цели и принципы педагогического процесса</p> <p>4.1. Понятие цели, общие цели воспитания и образования 4.2. Иерархия целей воспитания и образования 4.3. Таксономия целей обучения 4.4. Принципы педагогического процесса 4.5. Построение многоуровневой системы принципов педагогического процесса</p>			2		4	Устный опрос
5	<p>Тема 5. Содержание образования</p> <p>5.1. Требования к формированию содержания образования 5.2. Конкретизация содержания образования в учебной литературе 5.3. Средства информатизации и содержание образования</p>					4	
6	<p>Тема 6. Методы, средства и организационные формы педагогического процесса</p> <p>6.1. Понятие и сущность методов педагогического процесса 6.2. Классификация методов обучения 6.3. Средства педагогического процесса, их классификация 6.4. Организационные формы педагогического процесса, их классификация</p>			2		4	Устный опрос
7	<p>Тема 7. Дидактика – единая теория преподавания-учения</p> <p>7.1. Объект, предмет и задачи дидактики 7.2. Структура процесса обучения 7.3. Педагогические ситуации и педагогические задачи 7.4. Компоненты</p>					4	Устный опрос

	<p>педагогической деятельности</p> <p>7.5. Профессионализм деятельности и мастерство педагога</p> <p>7.6. Педагогическая культура педагога</p> <p>7.7. Инновационная деятельность педагога</p>						
8	<p>Тема 8. Моделирование процесса обучения</p> <p>8.1. Системное описание процесса обучения</p> <p>8.2. Модель эмоционально-интеллектуального взаимодействия педагога и обучающихся</p> <p>8.3. Статическая и динамическая составляющая модели учения</p> <p>8.4. Индивидуальный стиль учебной деятельности</p> <p>8.5. Модель преподавания</p> <p>8.6. Индивидуальный стиль педагогической деятельности</p> <p>8.7. Дистанционное обучение.</p>			2		4	Устный опрос
9	<p>Тема 9. Основы педагогического контроля</p> <p>9.1. Контроль в обучении</p> <p>9.2. Функции и виды педагогического контроля</p> <p>9.3. Методы и формы</p> <p>Устный опрос контроля</p> <p>9.4. Рейтинговый контроль при модульном обучении</p> <p>9.5. Неуспеваемость обучающихся</p> <p>9.6. Педагогические измерения</p> <p>9.7. Моделирование педагогического теста</p>					4	
10	<p>Тема 10. Организация самостоятельной работы обучающихся</p> <p>10.1. Самостоятельная учебная деятельность, ее виды. Уровни самостоятельной работы</p> <p>10.2. Функции самостоятельной учебной работы обучающихся</p> <p>10.3. Условия успешности самостоятельной учебной работы</p> <p>10.4. Индивидуализация и активизация самостоятельной учебной работы</p> <p>10.5. Самообразование в процессе обучения</p>			2		4	Устный опрос
11	Тема 11. Организация			2		4	Устный



	<p>научно-исследовательской и экспериментальной работы в образовательном учреждении</p> <p>11.1. Планирование и организация научно-исследовательской и научно-экспериментальной работы в образовательном учреждении</p> <p>11.2. Научно-исследовательская работа педагога</p> <p>11.3. Научно-исследовательская работа обучающихся</p>						опрос
12	<p>Тема 12. Семья как субъект педагогического взаимодействия</p> <p>12.1. Функции и структура семьи. Совместимость семьи</p> <p>12.2. Факторы, обуславливающие семейные нарушения</p> <p>12.3. Тенденции современного семейного воспитания</p> <p>12.4. Принципы и содержание семейного воспитания</p> <p>12.5. Пути преодоления конфликта между родителями и детьми</p> <p>12.6. Причины неправильного родительского воспитания</p>					4	Устный опрос
13	<p>Тема 13. Управление образовательными системами</p> <p>13.1. Вопросы теории управления образовательными системами. Принципы управления</p> <p>13.2. Демократизация управления образовательными учреждениями</p> <p>13.3. Планирование работы образовательного учреждения</p> <p>13.4. Организация деятельности педагогического коллектива</p> <p>13.5. Управление процессом развития образовательного учреждения</p>			2		4	Устный опрос
				16		56	

## **5.2. Тематика лабораторных занятий**

Учебным планом не предусмотрены

## **5.3. Примерная тематика курсовых работ**

Учебным планом не предусмотрены

## **6. Образовательные технологии**

При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения.

Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

**Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств при проведении учебных занятий.**

Практические (семинарские) занятия относятся к интерактивным методам обучения и обладают значительными преимуществами по сравнению с традиционными методами обучения, главным недостатком которых является известная изначальная пассивность субъекта и объекта обучения.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

Методические рекомендации по проведению различных видов практических (семинарских) занятий.

### **1. Обсуждение в группах**

Групповое обсуждение какого-либо вопроса направлено на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания, Групповые обсуждения способствуют лучшему усвоению изучаемого материала.

На первом этапе группового обсуждения перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого обучающиеся должны подготовить аргументированный развернутый ответ.

Преподаватель может устанавливать определенные правила проведения группового обсуждения:

- задавать определенные рамки обсуждения (например, указать не менее 5... 10 ошибок);

- ввести алгоритм выработки общего мнения (решения);

- назначить модератора (ведущего), руководящего ходом группового обсуждения.

На втором этапе группового обсуждения вырабатывается групповое решение совместно с преподавателем (арбитром).

Разновидностью группового обсуждения является круглый стол, который проводится с целью поделиться проблемами, собственным видением вопроса, познакомиться с опытом, достижениями.

### **2. Публичная презентация проекта**

Презентация – самый эффективный способ донесения важной информации как в разговоре «один на один», так и при публичных выступлениях. Слайд-презентации с

использованием мультимедийного оборудования позволяют эффективно и наглядно представить содержание изучаемого материала, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет поучительную информацию, показать ее ключевые содержательные пункты. Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность публичных выступлений.

### 3. Дискуссия

Как интерактивный метод обучения означает исследование или разбор. Образовательной дискуссией называется целенаправленное, коллективное обсуждение конкретной проблемы (ситуации), сопровождающейся обменом идеями, опытом, суждениями, мнениями в составе группы обучающихся.

Как правило, дискуссия обычно проходит три стадии: ориентация, оценка и консолидация. Последовательное рассмотрение каждой стадии позволяет выделить следующие их особенности.

Стадия ориентации предполагает адаптацию участников дискуссии к самой проблеме, друг другу, что позволяет сформулировать проблему, цели дискуссии; установить правила, регламент дискуссии.

В стадии оценки происходит выступление участников дискуссии, их ответы на возникающие вопросы, сбор максимального объема идей (знаний), предложений, пресечение преподавателем (арбитром) личных амбиций отклонений от темы дискуссии.

Стадия консолидации заключается в анализе результатов дискуссии, согласовании мнений и позиций, совместном формулировании решений и их принятии.

В зависимости от целей и задач занятия, возможно, использовать следующие виды дискуссий: классические дебаты, экспресс-дискуссия, текстовая дискуссия, проблемная дискуссия, ролевая (ситуационная) дискуссия.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### 7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	Качественные критерии оценивание			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
<b>УК-2</b>					
Базовый	<b>Знать:</b> принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы; основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности;	Не принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы; основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности;	В целом знает принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы; основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности;	Знает методы принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы; основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности;	
	<b>Уметь:</b> разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя	Не умеет разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель,	В целом умеет разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель,	Умеет разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель,	

	<p>цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; уметь предвидеть результат деятельности и планировать действия для достижения данного результата; прогнозировать проблемные ситуации и риски в проектной деятельности.</p>	<p>задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; уметь предвидеть результат деятельности и планировать действия для достижения данного результата; прогнозировать проблемные ситуации и риски в проектной деятельности.</p>	<p>задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; уметь предвидеть результат деятельности и планировать действия для достижения данного результата; прогнозировать проблемные ситуации и риски в проектной деятельности.</p>	<p>задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; уметь предвидеть результат деятельности и планировать действия для достижения данного результата; прогнозировать проблемные ситуации и риски в проектной деятельности.</p>	
	<p><b>Владеть:</b> навыками составления плана-графика реализации проекта в целом и плана-контроля его выполнения; навыками конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов.</p>	<p>Не владеет навыками составления плана-графика реализации проекта в целом и плана-контроля его выполнения; навыками конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов.</p>	<p>В целом владеет навыками составления плана-графика реализации проекта в целом и плана-контроля его выполнения; навыками конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов.</p>	<p>Владеет навыками составления плана-графика реализации проекта в целом и плана-контроля его выполнения; навыками конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов.</p>	
Повышенный	<p><b>Знать:</b> принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы; основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности;</p> <p><b>Уметь:</b> разрабатывать концепцию</p>				<p>В полном объеме знает принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы; основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности;</p> <p>Умеет в полном объеме разрабатывать</p>

	<p>проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; уметь предвидеть результат деятельности и планировать действия для достижения данного результата; прогнозировать проблемные ситуации и риски в проектной деятельности.</p>				<p>концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; уметь предвидеть результат деятельности и планировать действия для достижения данного результата; прогнозировать проблемные ситуации и риски в проектной деятельности.</p>
	<p><b>Владеть:</b> навыками составления плана-графика реализации проекта в целом и плана-контроля его выполнения; навыками конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов.</p>				<p>В полном объеме владеет навыками составления плана-графика реализации проекта в целом и плана-контроля его выполнения; навыками конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов.</p>

### 7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### 7.3.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:

1. Связь дисциплины «Педагогика высшей школы» с другими учебными дисциплинами.
2. Место теоретической педагогики в системе научного педагогического знания.
3. Значение исследований прикладной педагогики для развития различных сфер общественно-экономической жизни.
4. Педагогика как многоотраслевая дисциплина. Теоретическая педагогика как область педагогической науки.

5. Саморегуляция личности в контексте выбора.
6. Императивное и неимперативное воздействие на процесс формирования мотивов.
7. Поступок в контексте личностного совершенствования.
8. Педагогические феномены творческой деятельности человека.
9. Проблемы педагогического познания.
10. Актуальные проблемы прикладных областей (отраслей) педагогики.
11. Основные подходы к решению теоретических проблем различных уровней.
12. Основные подходы к решению практических проблем различных уровней.
13. Понятие о ценностях науки. Основные ценности науки.
14. Области применения данных прикладных исследований в педагогике.
15. Связь теоретической педагогики с историей педагогики и педагогической мысли.
16. Какой круг проблем можно отнести к современным проблемам практической педагогики?
17. Какой круг проблем можно отнести к современным проблемам теоретической педагогики?
18. Педагогика в эпоху смены общественной формации. Бытие и сознание.
19. Взаимоотношения религиозного мировоззрения и профессиональной педагогической практики.
20. Проблема сосуществования различных педагогических теорий в современной отечественной педагогике.
21. Педагогические проблемы современной семьи.
22. Причины прогрессирования проблемы педагогической запущенности.
23. Социально-педагогические задачи в сфере бизнеса.
24. От эмпирических исследований к практическим рекомендациям по оптимизации педагогического климата в поликультурных сообществах.
25. Воздействие компьютерных технологий.
26. Диагностика индивидуального стиля медиапотребления.
27. Современные исследования сознания.
28. Апокалиптические идеи: жизнь в ожидании конца света.
29. Единство и противопоставление плоти и духа.
30. Пути урегулирования межэтнических конфликтов.
31. Развитие способностей детей с ограниченными возможностями.
32. Одарённый ребёнок в современном мире.
33. Способы подготовки к межкультурному взаимодействию. Типы обучающих программ.
34. Проблема истинного и ложного Я в самосознании «себя для себя» (К.Г.Юнг, М.Снайдер, Дж.Г.Мид, Э.Гоффман).
35. Проблема истинного и ложного Я в самосознании «себя для других» (К.Г.Юнг, М.Снайдер, Дж.Г.Мид, Э.Гоффман).

Отметка «отлично» за письменную работу, реферат, сообщение ставится, если изложенный в докладе материал:

- отличается глубиной и содержательностью, соответствует заявленной теме;
- четко структурирован, с выделением основных моментов;
- доклад сделан кратко, четко, с выделением основных данных;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы.

Отметка «хорошо» ставится, если изложенный в докладе материал:

- характеризуется достаточным содержательным уровнем, но отличается недостаточной структурированностью;
- доклад длинный, не вполне четкий;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы только после наводящих вопросов, или не на все вопросы.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если изложенный в докладе материал:

- не достаточно раскрыт, носит фрагментарный характер, слабо структурирован;

- докладчик слабо ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по теме доклада не были получены ответы или они не были правильными.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- доклад не сделан;
- докладчик не ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по выполненной работе не были получены ответы или они не были правильными.

### **7.3.2.Примерные вопросы к зачету**

1. Образование как сфера социальной практики общества и специфическая область духовной деятельности.
2. Общественная природа образования.
3. Образование и культура.
4. Исторические истоки образования.
5. Зарождение педагогического образования.
- 6.Непрерывное образование: объективные и субъективные предпосылки разработки его теоретических основ.
7. Появление тенденций непрерывного образования, основные принципы.
8. Роль ЮНЕСКО в утверждении идеи непрерывного образования.
9. Концепция непрерывного педагогического образования.
- 10.История педагогического образования.
11. Понятие о системе подготовки педагогических кадров.
12. Современная система педагогического образования, ее исторические истоки.
13. Традиционная и многоуровневая системы, педагогического образования: достоинства и недостатки.
14. Сравнительный анализ существующих подходов к подготовке педагогических кадров за рубежом.
- 15.Современная педагогическая наука, ее место в системе наук о человеке.
16. Отрасли педагогики.
17. Педагогика высшей школы, ее особенности, специфика научно-терминологического аппарата.
18. Исторический характер педагогики, ее национальный и общечеловеческий компоненты.
19. Диалектика взаимодействия педагогической теории и практики, их взаимообогащение.
- 20.Целостный педагогический процесс в вузе - сложная многокомпонентная педагогическая система.
21. Структура, основные характеристики и закономерности педагогического процесса.
22. Характеристика основных этапов целостного педагогического процесса.
23. Специфика процессов воспитания и обучения, диалектика их взаимодействия.
24. Деятельность педагога и деятельность студента в целостном педагогическом процессе.
25. Реформирование (совершенствование, обновление) педагогического процесса.
- 26.Дидактическая система. Педагогического вуза
27. Общее представление о дидактической системе.
28. Содержание высшего педагогического образования.
29. Нормативные документы, определяющие содержание обучения.
30. Структура процесса обучения.
31. Функции обучения.
32. Структура деятельности педагога и деятельности студентов.  
Основные закономерности обучения студентов.
31. Характеристика принципов обучения.
32. Взаимосвязь принципов и закономерностей обучения.
33. Сопоставление с принципами обучения в средней школе.

- 34.Общее представление о методах и средствах обучения.
35. Различные подходы к классификации методов обучения в общей педагогике.
36. Характеристика дидактических методов, применяемых при блочно-модульном подходе к обучению.
- 37.Авторская система классификации методов обучения студентов.
38. Научная трактовка проблемы «педагогические технологии».
- 39.Понятие о формах организации учебно-воспитательного процесса.
40. Зависимость форм обучения от целей и содержания обучения.
41. Классификация и характеристика форм организации обучения.
42. Модель учебного процесса.
- 43Различные подходы к организации процесса обучения.
44. Понятие «тип обучения» студентов и необходимость его научной разработки в педагогике высшей школы.
- 45.Роль учебно-исследовательской и научно-исследовательской работы студентов в профессиональной подготовке специалистов.
46. Сходство и различия УИРС и НИРС.
- 47.Сущность воспитания в педагогическом вузе.
48. Концептуальные основы, воспитания студентов.
49. Воспитание и социализация личности.
50. Основные направления воспитания.
51. Философия воспитания.
- 52.Общее представление о закономерностях и принципах воспитания.
53. Характеристика принципов воспитания студентов.
54. Внутреннее единство целей, принципов, содержания, средств воспитания.
- 55.Основные направления содержания воспитания.
56. Общая характеристика методов воспитания.
57. Формы, воспитания и виды деятельности студентов.
- 58.Общая характеристика педагогического роста преподавателя вуза.
59. Структура педагогического мастерства.
60. Формирование основ педагогического мастерства в условиях вуза и в процессе педагогической деятельности.
- 61.Вуз, его назначение и статус. Структура управленческих органов в вузе.
62. Специфика работы администрации вуза различных уровней.
63. Организация и руководство воспитательно-образовательным процессом.
64. Самоуправление в вузе, основные принципы его организации.

*Пример тестовых заданий для оценки сформированности компетенции УК-2*

**1. Под качеством образования понимается:**

- А. характеристика системы образования, отражающая степень соответствия реально достигаемых образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям
- Б. конечный продукт обучения в элитном образовательном учреждении, услуги которого высоко оценены социумом и соответствующими и контролирующими структурами
- В. количественный показатель, соответствующий числу положительных оценок за какую-либо работу или количеству «хорошистов» и «отличников» в конце четверти или года
- Г. знания, умения и навыки, приобретаемые учениками в процессе обучения и используемые ими в повседневной жизни

**2. Компетенция в переводе с латинского означает...**

- А. Способность приобретать знания
- Б. Умение выполнять какую-либо работу
- В. Круг вопросов, в которых человек хорошо осведомлён
- Г. Список умений

**3. Советом Европы были приняты ключевые компетенции, к которым относятся:**



- А. политические, социальные, межкультурные, коммуникативные, информационные и учебные компетенции
- Б. компетенции, выявляющие способности к учению, исследованию, думанию, общению, кооперации, взаимодействию, умению делать дело и доводить его до конца, адаптироваться к себе, принимать себя
- В. общенаучные, предметные, общепрофессиональные, познавательные, междисциплинарные, деятельностные компетенции
- Г. компетенции, проявляющиеся в умении писать и думать

**4. По степени взаимодействия учителя и ученика выделяют следующие виды контроля:**

- А. внешний, взаимный, самоконтроль
- Б. продуктивный, репродуктивный, реконструктивно-вариативный
- В. систематический, эпизодический, итоговый
- Г. предварительный, текущий, итоговый

**5. Если функция контроля состоит в сверке полученного решения с имеющимся ответом или образцом такого выполнения, то такой контроль называют**

- А. текущим
- Б. фронтальным
- В. пошаговым
- Г. итоговым (контроль по конечному результату)

**6. Если контроль используется для оценки результатов обучения, достигнутых в конце работы над данным курсом, то такой контроль называют...**

- А. итоговым
- Б. предварительным
- В. текущим
- Г. фронтальным

**7. Противники балльной системы оценивания знаний учащихся предлагали заменить отметки на...**

- А. оценочные характеристики, собрание работ учащихся
- Б. «листы открытого учёта знаний»
- В. экзамены
- Г. отзывы педагогического коллектива об успехах и неудачах учеников

**8. К традиционным формам контроля относится:**

- А. мониторинг
- Б. диктант
- В. портфолио
- Г. рейтинговая система контроля

**9. Синонимом слова «рейтинг» является:**

- А. систематическое наблюдение
- Б. подлинная оценка
- В. эмоциональная оценка
- Г. оценка, учитывающая предысторию

**10. По процедуре проведения тесты подразделяются на:**

- А. стандартизированные и не стандартизированные
- Б. открытого и закрытого типа
- В. вербальные, невербальные
- Г. критериально-ориентированные и прогностические

**11. Количество дистракторов (ответов) в тестовом задании должно быть:**

- А. чем больше, тем лучше
- Б. не более пятнадцати
- В. не менее двух
- Г. больше трёх, но меньше шести

**12. Определите форму контроля образовательных результатов и целевую ориентацию контроля.**

**Определение и фиксация начального уровня подготовки ученика, имеющих у него знаний, умений и навыков, связанных с предстоящей деятельностью.**

- А. Текущий контроль
- Б. Итоговый контроль
- В. Периодический контроль
- Г. Предварительный контроль

**13. Определите форму контроля образовательных результатов и целевую ориентацию контроля.**

**Комплексная проверка образовательных результатов по всем ключевым целям и направлениям учебного процесса.**

- А. Предварительный контроль
- Б. Текущий контроль
- В. Итоговый контроль
- Г. Периодический контроль

**14. Определите форму контроля образовательных результатов и целевую ориентацию контроля.**

**Систематическая проверка и оценка образовательных результатов ученика по конкретным темам на отдельных занятиях.**

- А. Периодический контроль
- Б. Итоговый контроль
- В. Предварительный контроль
- Г. Текущий контроль

**15. Определите форму контроля образовательных результатов и целевую ориентацию контроля.**

**Диагностирование качества усвоения учеником основ и взаимосвязей изученного раздела, его личностных образовательных приращений по выделенным ранее направлениям.**

- А. Предварительный контроль
- Б. Текущий контроль
- В. Периодический контроль
- Г. Итоговый контроль

#### **Критерии оценки доклада, сообщения, реферата:**

Отметка «отлично» за письменную работу, реферат, сообщение ставится, если изложенный в докладе материал:

- отличается глубиной и содержательностью, соответствует заявленной теме;
- четко структурирован, с выделением основных моментов;
- доклад сделан кратко, четко, с выделением основных данных;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы.

Отметка «хорошо» ставится, если изложенный в докладе материал:

- характеризуется достаточным содержательным уровнем, но отличается недостаточной структурированностью;
- доклад длинный, не вполне четкий;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы только после наводящих вопросов, или не на все вопросы.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если изложенный в докладе материал:

- недостаточно раскрыт, носит фрагментарный характер, слабо структурирован;
- докладчик слабо ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по теме доклада не были получены ответы или они не были правильными.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- доклад не сделан;
- докладчик не ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по выполненной работе не были получены ответы или они не были правильными.

### **Критерии оценки устного ответа на вопросы по дисциплине:**

- ✓ 30 баллов - если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.
- ✓ 20 - баллов - знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.
- ✓ 10 баллов – фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.
- ✓ 0 – незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

### **7.3. Бально-рейтинговая система оценки знаний бакалавров**

Согласно Положения о бально-рейтинговой системе оценки знаний бакалавров баллы выставляются в соответствующих графах журнала (см. «Журнал учета бально-рейтинговых показателей студенческой группы») в следующем порядке:

«Посещение» - 2 балла за присутствие на занятии без замечаний со стороны преподавателя; 1 балл за опоздание или иное незначительное нарушение дисциплины; 0 баллов за пропуск одного занятия (вне зависимости от уважительности пропуска) или опоздание более чем на 15 минут или иное нарушение дисциплины.

«Активность» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем за демонстрацию студентом знаний во время занятия письменно или устно, за подготовку домашнего задания, участие в дискуссии на заданную тему и т.д., то есть за работу на занятии. При этом преподаватель должен опросить не менее 25% из числа студентов, присутствующих на практическом занятии.

«Контрольная работа» или «тестирование» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем по результатам контрольной работы или тестирования группы, проведенных во внеаудиторное время. Предполагается, что преподаватель по согласованию с деканатом проводит подобные мероприятия по выявлению остаточных знаний студентов не реже одного раза на каждые 36 часов аудиторного времени.

«Отработка» - от 0 до 2 баллов выставляется за отработку каждого пропущенного лекционного занятия и от 0 до 4 баллов может быть поставлено преподавателем за отработку студентом пропуска одного практического занятия или практикума. За один раз можно отработать не более шести пропусков (т.е., студенту выставляется не более 18 баллов, если все пропущенные шесть занятий являлись практическими) вне зависимости от уважительности пропусков занятий.

«Пропуски в часах всего» - количество пропущенных занятий за отчетный период умножается на два (1 занятие=2 часам) (заполняется делопроизводителем деканата).

«Пропуски по неуважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Пропуски по уважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Корректировка баллов за пропуски» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Итого баллов за отчетный период» - сумма всех выставленных баллов за данный период (графа заполняется делопроизводителем деканата).

**Таблица перевода балльно-рейтинговых показателей в отметки традиционной системы оценивания**

Соотношение часов лекционных и практических занятий	0/2	1/3	1/2	2/3	1/1	3/2	2/1	3/1	2/0	Соответствие отметки коэффициенту
Коэффициент соответствия балльных показателей традиционной отметке	1,5	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	«зачтено»
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	«удовлетворительно»
	2	1,75	1,65	1,6	1,5	1,4	1,35	1,25	-	«хорошо»
	3	2,5	2,3	2,2	2	1,8	1,7	1,5	-	«отлично»

Необходимое количество баллов для выставления отметок («зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично») определяется произведением реально проведенных аудиторных часов (n) за отчетный период на коэффициент соответствия в зависимости от соотношения часов лекционных и практических занятий согласно приведенной таблице.

«Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы» заполняется преподавателем на каждом занятии.

В случае болезни или другой уважительной причины отсутствия студента на занятиях, ему предоставляется право отработать занятия по индивидуальному графику.

Студенту, набравшему количество баллов менее определенного порогового уровня, выставляется оценка "неудовлетворительно" или "незачтено". Порядок ликвидации задолженностей и прохождения дальнейшего обучения регулируется на основе действующего законодательства РФ и локальных актов КЧГУ.

Текущий контроль по лекционному материалу проводит лектор, по практическим занятиям – преподаватель, проводивший эти занятия. Контроль может проводиться и совместно.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### **8.1. Основная литература:**

Шишов, С. Е. Концептуальные проблемы мониторинга качества общего образования [Электронный ресурс] / С. Е. Шишов. - Москва : Издательство НЦСиМО, 2008. - 404 с. - ISBN 5-7663-0382-12. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/417655> (дата обращения: 27.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

Шишов, С. Е. Мониторинг качества образования в школе : учеб. пособие / С. Е. Шишов, В. А. Кальней. - Москва : Российское педагогическое агентство, 1998. - 354 с. - ISBN 5-86825-064-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/417646> (дата обращения: 27.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

Вдовин, С. М. Система менеджмента качества организации : учебное пособие / С. М. Вдовин, Т. А. Салимова, Л. И. Бирюкова. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 299 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005070-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1006756> (дата обращения: 24.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

## 8.2. Дополнительная литература:

- Петрова, С. А. Моделирование информационного обеспечения систем оперативного менеджмента: Статья / Петрова С.А. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 8 с.ISBN 978-5-16-103871-0 (online). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/509052> (дата обращения: 24.09.2021)
- Губарев, А. В. Информационное обеспечение системы менеджмента качества: Монография / А.В. Губарев. - Москва : Гор. линия-Телеком, 2013. - 132 с.: ил.; . ISBN 978-5-9912-0347-0, 500 экз. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/439275> (дата обращения: 24.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля)

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: краткое, схематичное, последовательное фиксирование основных положений, выводов, формулировок, обобщений; выделение ключевых слов, терминов. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросы, терминов, материала, вызывающего трудности. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом
Контрольная работа/индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Реферат	Реферат: Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.
Коллоквиум	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам и др.
Самостоятельная работа	Проработка учебного материала занятий лекционного и семинарского типа. Изучение нового материала до его изложения на занятиях. Поиск, изучение и презентация информации по заданной теме, анализ научных источников. Самостоятельное изучение отдельных вопросов тем дисциплины, не рассматриваемых на занятиях лекционного и семинарского типа. Подготовка к текущему контролю, к промежуточной аттестации.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

## 10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

### 10.1. Общесистемные требования

*Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»*

<http://kchgu.ru> - адрес официального сайта университета

<https://do.kchgu.ru> - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

*Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)*

<b>Наименование документа с указанием реквизитов</b>	<b>Срок действия документа</b>
Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 915 ЭБС от 12.05.2023г.	с 12.05.2023 г по 15.05.2024 г.
Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 1 декабря 2020 года.	Бессрочный
Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.). Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1). Электронный адрес: <a href="https://kchgu.ru/biblioteka">https://kchgu.ru/biblioteka</a> - <a href="https://kchgu.ru/biblioteka">kchgu/</a>	Бессрочный
Электронно-библиотечные системы: Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» - <a href="https://www.elibrary.ru">https://www.elibrary.ru</a> . Лицензионное соглашение №15646 от 01.08.2014г. Бесплатно.  Национальная электронная библиотека (НЭБ) – <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a> . Договор №101/НЭБ/1391 от 22.03.2016г. Бесплатно.  Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ» – <a href="https://polpred.com">https://polpred.com</a> . Соглашение. Бесплатно.	Бессрочно

**10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины**

При необходимости для проведения занятий используется аудитория, оборудованная компьютером с доступом к сети Интернет с установленным на нем необходимым программным обеспечением и браузером, проектор (интерактивная доска) для демонстрации презентаций и мультимедийного материала.

В соответствии с содержанием практических (лабораторных) занятий при их проведении используется аудитория, рабочие места обучающихся в которой оснащены компьютерной техникой, имеют широкополосный доступ в сеть Интернет и программное обеспечение, соответствующее решаемым задачам.

Рабочие места для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Занятия проводятся в учебном корпусе № 2, ауд. 11. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, лабораторных занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций. Специализированная мебель: столы ученические, стулья, стол преподавателя, доска меловая.

Технические средства обучения: персональный компьютер с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, переносной проектор.

Лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная

- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 0E26-170203-103503-237-90), с 02.03.2017 по 02.03.2019г.
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 0E26-190214-143423-910-82), с 14.02.2019 по 02.03.2021г.
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г.

Учебная аудитория для самостоятельной работы обучающихся.

Специализированная мебель: столы ученические, стулья, доска меловая. Учебно-наглядные пособия (в электронном виде).

Технические средства обучения: ноутбуки в количестве 3 шт. с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная.

Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная

Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 0E2619021414342391082), с 14.02.2019 по 02.03.2021г.

Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г. 369200, Карачаево-Черкесская республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 29. Учебно-лабораторный корпус, ауд.507

Читальный зал, 80 мест, 10 компьютеров.

Специализированная мебель: столы ученические, стулья.

Технические средства обучения: Дисплей Брайля ALVA с программой экранного увеличителя MAGic Pro; стационарный видеозумитель Clear View с монитором; 2 компьютерных роллера USB&PS/2; клавиатура с накладкой (ДЦП); акустическая система свободного звукового поля Front Row to Go/S; персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows (Лицензия № 60290784, бессрочная),

Microsoft Office (Лицензия № 60127446, бессрочная),

Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 0E2619021414342391082), с 14.02.2019 по 02.03.2021г.

Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г 369200, Карачаево-Черкесская Республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 29. Учебно-лабораторный корпус, каб. 102а.

Научный зал, 20 мест, 10 компьютеров

Специализированная мебель: столы ученические, стулья.

Технические средства обучения: персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows (Лицензия № 60290784, бессрочная),

Microsoft Office (Лицензия № 60127446, бессрочная),

Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 0E2619021414342391082), с 14.02.2019 по 02.03.2021г.

Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г. 369200, Карачаево-Черкесская Республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 29. Учебно-лабораторный корпус, каб.101

### ***10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения***

1. ABBY FineReader (лицензия №FCRP-1100-1002-3937), бессрочная.
2. Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная.
3. GNU Image Manipulation Program (GIMP) (лицензия: №GNU GPLv3), бессрочная.
4. Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная.
5. Kaspersky Endpoint Security (лицензия №280E2102100934034202061), с 03.03.2021 по 04.03.2023 г.
6. Антивирус Касперского. Действует до 03.03.2025г. (Договор № 56/2023 от 25 января 2023)
7. Microsoft Office (лицензия №60127446), бессрочная.
8. Microsoft Windows (лицензия №60290784), бессрочная.

### ***10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы***

#### **Современные профессиональные базы данных**

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir  
<http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.

#### **Информационные справочные системы**

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window/edu.ru>.
5. Информационная система «Информио».

### **11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий создается гибкая, вариативная организационно-методическая система обучения, адекватная образовательным потребностям данной категории обучающихся, которая позволяет не только обеспечить преемственность систем общего (инклюзивного) и высшего образования, но и будет способствовать формированию у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, ускорит темпы профессионального становления, а также будет способствовать их социальной адаптации.

В процессе преподавания учебной дисциплины создается на каждом занятии толерантная социокультурная среда, необходимая для формирования у всех обучающихся гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности к полноценному общению, сотрудничеству, способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия, в том числе и характерные для обучающихся с ОВЗ.

Посредством совместной, индивидуальной и групповой работы формируется у всех обучающихся активная жизненная позиция и развитие способности жить в мире разных людей и идей, а также обеспечивается соблюдение обучающимися их прав и свобод и признание права другого человека, в том числе и обучающихся с ОВЗ на такие же права.



В группах, в состав которых входят обучающиеся с ОВЗ, в процессе учебных занятий используются технологии, направленные на диагностику уровня и темпов профессионального становления обучающихся с ОВЗ, а также технологии мониторинга степени успешности формирования у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО при изучении данной учебной дисциплины, используя с этой целью специальные оценочные материалы и формы проведения промежуточной и итоговой аттестации, специальные технические средства, предоставляя обучающимся с ОВЗ дополнительное время для подготовки ответов, привлекая тьютеров).

Материально-техническая база для реализации программы:

1.Мультимедийные средства:

- интерактивные доски «Smart Board», «Toshiba»;
- экраны проекционные на штативе 280\*120;
- мультимедиа-проекторы Epson, Benq, Mitsubishi, Aser;

2.Презентационное оборудование:

- радиосистемы AKG, Shure, Quik;
- видеоконфликты Microsoft, Logitech;
- микрофоны беспроводные;
- класс компьютерный мультимедийный на 21 мест;
- ноутбуки Aser, Toshiba, Asus, HP;

Наличие компьютерной техники и специального программного обеспечения: имеются рабочие места, оборудованные рельефно-точечными клавиатурами (шрифт Брайля), программное обеспечение NVDA с функцией синтезатора речи, видеувеличителем, клавиатурой для лиц с ДЦП, роллером Распределение специализированного оборудования.

## 12. Лист регистрации изменений

В рабочей программе внесены следующие изменения:

<b>Изменение</b>	<b>Дата и номер протокола ученого совета факультета/института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений в ОП</b>	<b>Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения в ОП</b>	<b>Дата введения изменений</b>

Решение кафедры: рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры на 2023-2024 уч. год. Протокол № 11 от 04.07.2023 г.